

## Dienstenwijzer

In het Dienstenwijzer treft u een aantal kenmerkende gegevens aan van Kick Wiegmans Hypotheken en heeft verder als doel u in een vroeg stadium duidelijkheid te geven over de werkwijze en wat Kick Wiegmans Hypotheken voor u kan betekenen.

### **Bedrijfsgegevens:**

Kick Wiegmans Hypotheken

Inschrijfnummer KvK: 54623898

### Hoofdvestigingsadres:

Herenstraat 136

2215 KL VOORHOUT

### Bezoekadres:

VOORHOUT : Herenstraat 136

Telefoon: (0252) 745 026 en (071) 303 12 00

E-mail: [info@kickwiegmanshypotheke.nl](mailto:info@kickwiegmanshypotheke.nl)

Website: [www.kickwiegmanshypotheke.nl](http://www.kickwiegmanshypotheke.nl)

### **AFM Vergunning**

Kick Wiegmans Hypotheken is geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten onder nummer: 12040712 en heeft de vergunningen voor het adviseren en bemiddelen in:

- Hypothecair krediet, al dan niet gecombineerd met het adviseren en bemiddelen in woonlastenverzekeringen (arbeidsongeschiktheid en werkloosheid)
- Levensverzekeringen
- Consumptief krediet, al dan niet gecombineerd met het adviseren en bemiddelen in woonlastenverzekeringen (arbeidsongeschiktheid en werkloosheid)
- Spaarrekeningen
- Betaalrekeningen
- Elektronisch geld

En adviseren in:

- Deelnemingsrechten in beleggingsinstellingen

### **Klachtenregeling**

Kick Wiegmans Hypotheken doet er alles aan u zo goed mogelijk van dienst te zijn.

Mocht u onverhoopt niet tevreden zijn over onze dienstverlening, dan verzoeken wij u zich tot ons te wenden zodat wij uw klacht zo snel mogelijk naar tevredenheid kunnen verhelpen. Indien u van mening bent dat wij dat niet hebben kunnen bewerkstelligen dan kunt u zich wenden tot het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid), Postbus 93257, 2509 AG Den Haag, [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl) . Ons aansluitnummer is: 300.014993.

### **Onafhankelijk advies**

Kick Wiegmans Hypotheken heeft geen enkele contractuele verplichting om u te adviseren te kiezen voor bepaalde banken, geldverstrekkers en/of verzekeringsmaatschappijen. Wij kunnen hierdoor adviseren op grond van een objectieve analyse.

### **Zeggenschap**

Kick Wiegmans Hypotheken is een volledig zelfstandige onderneming. Geen enkele bank, geldverstrekker, verzekeringsmaatschappij of andere aanbieder van financiële producten heeft noch zeggenschap in het beleid, noch aandelen in de onderneming.

### **Aanbod van financiële producten**

Kick Wiegmans Hypotheken adviseert en bemiddelt onafhankelijk in financiële producten van een groot aantal aanbieders in de markt. Wij hebben bij veel aanbieders een rechtstreekse aanstelling, maar ook van een aantal via Serviceprovider(s)/inkooporganisatie(s). Zij dragen tevens bij aan de verdere administratieve afwikkeling van uw hypotheekaanvraag.

### **Wijze waarop wij beloond worden**

Kick Wiegmans Hypotheken vraagt een vaste vergoeding voor het adviseren en bemiddelen in een hypotheek en/of financieel product. U betaalt ons een éénmalige vaste vergoeding voor de werkzaamheden die wij voor u verrichten (inventarisatie, advies en bemiddeling). Bij hypotheken verloopt de betaling hiervan meestal via de notaris.

Bij hypotheken en verzekeringen ontvangen wij geen provisie van geldverstrekkers of verzekeraars. Helder, duidelijk en transparant.

Bij kredieten is wel sprake van een vergoeding die wij ontvangen van de kredietverstrekker in de vorm van doorlopende provisie. U betaalt ons dan geen advies- en bemiddelingsvergoeding. Nazorg bieden wij u aan in de vorm van een abonnement of tegen een vast uurtarief.

### **Wijze waarop onze medewerkers worden beloond**

Het beloningsbeleid van onze medewerkers is gericht op het bevorderen, aantrekken en behouden van goed gekwalificeerde medewerkers. Met ons beloningsbeleid willen wij de focus leggen op de langere termijn belangen van onze klanten en onze onderneming.

Daar waar mogelijk zullen wij bij de wijze van beloning stimuleren dat de klant zorgvuldig behandeld wordt en dat onze zorgplicht wordt nagekomen. En dat wij waar mogelijk zullen voorkomen dat medewerkers door de beloning geprikkeld worden tot onzorgvuldig behandelen van de klant en niet nakomen van onze zorgplicht.

Uitgangspunt is dat een klant te allen tijde passend advies krijgt.

De beloning van **binnendienstmedewerkers** bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Een vast salaris. De hoogte van het vaste deel van het salaris van onze medewerkers wordt individueel vastgesteld op basis van opleiding en ervaring van de medewerker. Deze beloning is marktconform.

De beloning van **adviseurs** bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Een vast salaris. De hoogte van het vaste deel van het salaris van onze adviseurs wordt individueel vastgesteld op basis van opleiding en ervaring van de medewerker. Deze beloning is marktconform.

2. Een variabel inkomensdeel. Adviseurs kunnen afhankelijk van hun prestatie en beoordeling in aanmerking komen voor een variabel inkomensdeel. Doelstelling van dit variabel deel is om de motivatie en betrokkenheid van onze medewerkers te vergroten en de individuele en organisatiebrede prestatie te belonen. De hoogte van de variabele beloning is afhankelijk van de behaalde prestatie. Het uitkeren van een variabele beloning is gemaximeerd op 20% van de vaste beloning op jaarbasis van de medewerker. Tevens moet de variabele beloning aan tenminste 50% niet-financiële criteria voldoen.

Artikel 1:120 lid 2a van de Wft is op onze onderneming niet van toepassing.

Wij sturen onze medewerkers aan op integer, zorgvuldig en klantgericht handelen waarbij de focus ligt op de belangen van consument en onze onderneming op lange termijn. De beoordeling op deze gedragseisen bepaalt de hoogte van het vaste inkomen van onze medewerkers.”

### **Privacy**

Binnen ons bedrijf wordt veel gewerkt met persoonsgegevens van klanten en daarnaast ook met persoonsgegevens van werknemers van zakelijke klanten. Persoonsgegevens worden voornamelijk verzameld voor het goed uitvoeren van de werkzaamheden die wij in opdracht van onze klanten uitvoeren.

Alle betrokkenen moet erop kunnen vertrouwen dat ons bedrijf zorgvuldig en veilig met de ontvangen persoonsgegevens omgaat.

Wij geven via dit beleid richting aan hoe binnen ons bedrijf met privacy wordt omgegaan. Wij laten daarmee zien dat wij alles doen wat in redelijkheid van ons mag worden verwacht om de privacy van betrokkenen te waarborgen, te beschermen en te handhaven.

U kunt ons privacybeleid terugvinden op onze internetsite:

[www.kickwiegmanshypotheken.nl/privacy-policy](http://www.kickwiegmanshypotheken.nl/privacy-policy)

## **Wat is onze werkwijze?**

### **1. Oriëntatie**

Naast kennis met elkaar te maken, rekenen wij in het gesprek globaal door: - wat uw hypotheekmogelijkheden zijn o.b.v. de door u aangeleverde documenten aangaande uw inkomen en vermogen en - met welke maandelijkse hypotheeklast u globaal rekening kunt houden. Tevens geven wij in dit gesprek aan wat wij voor u kunnen betekenen en welke vervolgstappen u kunt zetten. Dit gedeelte is overigens geheel kosteloos en verplicht u tot niets.

### **2. Inventarisatie**

Indien u ons inschakelt voor hypotheekadvies, dan leggen wij dit vast in een zogenaamde 'Opdracht tot Dienstverlening'. Wij nemen uw persoonlijke wensen en behoeftes door en maken een klantprofiel op. Naast hypotheekwensen zoals hypotheekvorm, rentevastperiode en "wat is voor u een acceptabele hypotheeklast?", komen in deze fase essentiële zaken aan bod zoals welke inkomensterugval kunt en wenst u te dragen bij onverhoopt overlijden van uw partner, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid of bij uw pensioneren? Hiervoor maken wij een inkomensanalyse. Het uiteindelijke hypotheekadvies zal dan ook op deze zaken worden afgestemd, zodat u er zeker van kunt zijn dat uw hypotheek ook eventueel minder goede tijden kan doorstaan.

### **3. Advies**

In deze fase zetten wij uw hypotheekwensen, klantprofiel en de uitkomsten van de inkomensanalyse om in een volledig hypotheekadvies. We vergelijken dan samen met u de verschillende hypotheekaanbieders en verzekeringsmaatschappijen op prijs en voorwaarden en komen dan tot een voorstel.

### **4. Bemiddeling**

Wij vragen voor u de hypotheekofferte aan en begeleiden u in deze fase van hypotheekofferte tot notaris.

### **5. Nazorg**

Zodra uw hypotheek is gepasseerd bij de notaris, dan 'loopt' uw hypotheek. Tijdens de looptijd van uw hypotheek/financieel product kunnen zich talloze zaken voordoen, waardoor u ons nodig heeft voor service of advies. Indien u alleen kiest voor wettelijk nazorg, dan informeren wij u tijdens de looptijd van het financieel product over wezenlijke wijzigingen in essentiële (precontractuele) productinformatie. Met een onderhoudscontract kunt u tijdens de looptijd met al uw vragen omtrent uw hypotheek/financieel product kunt u bij ons terecht. Wij controleren dan ook maandelijks of u kunt besparen op uw hypotheek en u krijgt periodieke servicegesprekken. Zodoende houden we een 'vinger aan de pols', waardoor we ervoor kunnen zorgen dat uw hypotheek niet alleen nu, maar ook in de toekomst optimaal blijft aansluiten bij uw situatie.